



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ศูนย์กฎหมาย วิทยาเขตปัตตานี โทร. ๕๑๒๙

ที่ มอ ๒๐๑.๗/๖๔ - ๐๖๓

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ตอบข้อหารือการจัดทำคำขอของงบประมาณแผ่นดิน เพื่อใช้ปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างในที่ดินตามระเบียบพัสดุ
เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

ตามหนังสือที่ มอ ๒๑๐/๖๔ - ๕๕๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำนักส่งเสริมและบริการ
วิชาการ ขอความอนุเคราะห์หารือเกี่ยวกับการขอรับสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน เพื่อใช้ปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง
ในที่ดินตามระเบียบพัสดุ ณ สถานีบริการวิชาการชุมชนจะนะ อ.จะนะ จ.สงขลา ซึ่งที่ดินอันเป็นที่ตั้งสำนักงาน
ยังมีสภาพเป็นที่สาธารณประโยชน์ และยังไม่สามารถขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ตามกฎหมายได้ นั้น

กฎหมาย/ระเบียบ/แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๔
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑
๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ดิน และอาคารใน

ความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๖. คู่มือปฏิบัติการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เมื่อพิจารณาจากข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ศูนย์กฎหมายฯ มีความเห็นดังนี้

๑. การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ซ่อมแซม รื้อถอน จำหน่าย อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างของสถานี
บริการวิชาการชุมชนจะนะ ที่สร้างจากงบประมาณเงินรายได้ของสำนักส่งเสริมฯ **สามารถกระทำได้ตามระเบียบ
พัสดุประกอบระเบียบเงินรายได้ในข้างต้น แต่ต้องใช้เงินรายได้ของหน่วยงานมาดำเนินการ จึงจะเบิกจ่ายได้**

๒. การจัดทำคำขอของงบประมาณแผ่นดิน การนำงบประมาณแผ่นดินมาใช้กับที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง
โดยหลักการยื่นคำขอตังงบประมาณ ให้พิจารณาลำดับความสำคัญของภารกิจตามความจำเป็น
เร่งด่วน และเป็นรายการที่มีความพร้อมในการดำเนินงาน ความพร้อมของพื้นที่ **โดยหากต้องมีการดำเนินการ
ตามกฎหมาย เช่น กฎหมายเกี่ยวกับที่ดิน ผังเมือง หรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการ
ให้ครบถ้วนก่อนการยื่นคำขอตังงบประมาณ** พร้อมจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรม/โครงการ

หากหน่วยรับงบประมาณดำเนินการตามกฎหมายเรียบร้อยแล้ว กล่าวคือ มหาวิทยาลัยได้รับ
อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน เป็นผู้ครอบครองหรือมีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ก็จะสามารถขอของงบประมาณแผ่นดินได้
ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมฯ จะต้องขอความเห็นชอบให้ใช้พื้นที่จากวิทยาเขตปัตตานีก่อน จึงยื่นคำขอของงบประมาณได้

ดังนั้น **สำนักส่งเสริมฯ จึงสมควรประสานงานกับอำเภอจะนะ และจังหวัดสงขลา เพื่อเร่งรัดให้
ดำเนินการลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ตามขั้นตอนของกฎหมายให้ถูกต้องครบถ้วนเสียก่อน จึงจะสามารถ
ยื่นคำขอของงบประมาณแผ่นดินเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างในที่ดินต่อไปได้ โดยอาจขอปรึกษาหารือกับนิติกร**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นสมควรแจ้งสำนักส่งเสริมฯ เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายสรรธ อกติ)
นิติกร

23/7/64

1103
23/07/64



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ โทร. ๐๗๓-๓๓๓๓๐๒

ที่ มอ ๒๑๐/๖๔-๕๕๔

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์หรือเกี่ยวกับการขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน เพื่อใช้ปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างในที่ดินตามระเบียบพัสดุ

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

ด้วยสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ ฝ่ายสถานบริการวิชาการชุมชนและพันธกิจสัมพันธ์ สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มีแผนงานขอปรับปรุงอาคารจำหน่ายอาหารและสินค้าพื้นเมือง (ร้านสาธิตธุรกิจการจัดบริการอาหาร) ซึ่งก่อสร้างเมื่อประมาณปี ๒๕๔๕ และการจัดทำรายละเอียดค่าขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือให้หน่วยงานจัดทำคำขอทุกปี แต่เนื่องจากสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ ยังไม่ได้มีเอกสารสิทธิ์ในการถือครองที่ดินตามกฎหมาย โดยที่ดินยังอยู่ในสถานะของที่ดินสาธารณะประโยชน์ และยังติดขัดขั้นตอนในเรื่องของการขออนุญาตสภาพที่ดิน ถึงแม้ว่าทางสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ จะใช้พื้นที่ตรงนี้มีมานานถึง 40 ปีแล้วก็ตาม จึงทำให้พื้นที่ของสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ ไม่สามารถดำเนินการขอสืบเสาะที่ดินจากงบประมาณแผ่นดินได้เลย ทำให้การพัฒนาพื้นที่เพื่อตอบสนองชุมชนเป็นไปได้อย่างยาก แต่ทางสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ ก็พยายามดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ ทางสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ จึงขอความอนุเคราะห์มายังศูนย์กฎหมาย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เพื่อขอหารือประเด็นต่างๆดังต่อไปนี้

1. การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ซ่อมแซม หรือรื้อถอน จำหน่ายอาคารตามระเบียบพัสดุ สามารถทำได้หรือไม่ เนื่องจากอาคารของสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ ได้สร้างจากงบประมาณเงินรายได้ของสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ

2. การของบประมาณแผ่นดินตามรายละเอียดค่าขอที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี หรือของบประมาณแผ่นดินอื่นๆ มาใช้ก่อสร้างอาคาร สามารถจัดทำรายละเอียดค่าขอตามรูปแบบที่กองนโยบายยุทธศาสตร์และแผน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนดไว้ สามารถดำเนินการได้หรือไม่

3. การนำเงินงบประมาณแผ่นดินมาใช้ซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของสถานบริการวิชาการชุมชนจะนะ ดำเนินการได้หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้อนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนูญ ศิริบุษย์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน สำนักงานอธิการบดี โทร. 2063

ที่ มอ 003.3/64 - ๖044

วันที่ 24 มิถุนายน 2564

เรื่อง การจัดทำรายละเอียดคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน คณบดี/เทียบเท่า (คณะ/ส่วนงานที่แนบท้าย)

ด้วยการจัดทำรายละเอียดคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยจะมีการพิจารณากลับกรองรายละเอียดคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ก่อนที่จะจัดส่งให้สำนักงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการการจัดทำรายละเอียดคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับปฏิทินการจัดทำงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยจึงขอให้คณะ/ส่วนงาน จัดทำรายละเอียดคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามแนวทางการจัดทำคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566 (เอกสารแนวทางการจัดทำคำขอที่แนบ) โดยจัดเรียงเอกสาร ดังนี้

1) สรุปการจัดเรียงลำดับความสำคัญรายการคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี (แบบฟอร์ม กผ.12)

2) คำชี้แจงรายละเอียดคำขอค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี (แบบฟอร์ม กผ.13)

2.1 ชื่อรายการไม่ต้องระบุคำว่า งาน/โครงการ นำหน้า เช่น ปรับปรุงโรงอาหารลานเล

2.2 เหตุผลความจำเป็น

เป็นส่วนสำคัญเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ โดยแสดงให้เห็นถึงความจำเป็น วัตถุประสงค์การใช้งาน และประโยชน์ที่จะได้รับ (ไม่ควรน้อยกว่า 5 บรรทัด)

2.3 งบประมาณ - ปีคชขล (หลักร้อยละ)

2.4 ระยะเวลาการดำเนินการ

ออกแบบ - สิงหาคม 2564

ประกวดราคา/สอบราคา/ตกลงราคา - กันยายน 2565

เซ็นสัญญา - ตุลาคม 2565

ก่อสร้างให้แล้วเสร็จ - ภายในเดือนที่สิ้นสุดสัญญา และไม่เกินเดือนสิงหาคม 2565

3) ร่างกำหนดและขอบเขตงาน (TOR)

4) รายการประมาณราคากลาง (แบบฟอร์ม ปร.6 , ปร.5 , ปร.4 ตามลำดับ)

5) รูปแบบรายการงานก่อสร้าง ประกอบด้วยแบบแปลนพื้นที่แต่ละชั้นที่ก่อสร้างหรือปรับปรุง และรูปด้าน รูปตัด ฯลฯ

เอกสารประกอบข้างต้น ให้จัดส่งจำนวน 10 ชุด และส่งไฟล์ข้อมูลทาง Google Form ตามลิงค์ <https://forms.gle/id9frAb2ODopDXO56> หรือแสกน QR Code ข้างล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการจัดส่งคำขอยังกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ภายในวันจันทร์ที่ 23 สิงหาคม 2564 ด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศ์เทพ สุธีรวุฒิ)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ



QR CODE สำหรับส่งไฟล์

แนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี
ประจำปีงบประมาณ 2566
(แจ้งคณะ/ส่วนงาน)

1. วงเงินที่ขอตั้งแต่ละรายการจะต้องมีวงเงินตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน 30,000,000 บาท ทั้งนี้การขอตั้งงบประมาณแต่ละรายการจะต้องไม่นำรายการย่อยที่ดำเนินการต่างพื้นที่/ต่างห้องมารวมเป็นรายการเดียวกันเพื่อให้วงเงินที่ขอตั้งเกิน 500,000 บาท
2. ไม่สนับสนุนให้มีการตั้งงบประมาณรายการดังต่อไปนี้
 - 2.1 ซ่อมแซม/ปรับปรุง/หรือต่อเติมอาคารที่พักของบุคลากรทุกประเภท (บ้านพัก, แฟลต, อาคารชุด ฯลฯ) ยกเว้น ระบบสาธารณูปโภคที่มีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงและซ่อมแซม
 - 2.2 การปรับปรุงห้องประชุม อบรม และสัมมนาของคณะ/ส่วนงาน (ยกเว้นเฉพาะส่วนกลางของแต่ละวิทยาเขต)
 - 2.3 รายการทำสีผนังอาคาร (ยกเว้น กรณีซ่อมแซมผนังที่ชำรุดเสียหาย สามารถผนวกงานทำสีรวมในรายการได้)
 - 2.4 การซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมอาคารหอพักนักศึกษาส่วนกลางของทุกวิทยาเขต
 - 2.5 รายการที่มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ลำดับ C ไปแล้ว (ไม่เกิน 3 ปี) ตั้งแต่งบประมาณปี 2562 – 2564
 - 2.6 รายการปรับปรุง/ก่อสร้างลานจอดรถส่วนกลางและส่วนของคณะ/หน่วยงาน
 - 2.7 รายการปรับปรุงภูมิทัศน์
 - 2.8 รายการติดตั้งป้าย
3. รายการที่ขอตั้งงบประมาณแบบต่อเนื่อง ในแต่ละปีต้องจัดทำแผนการก่อสร้างเติมรูปพร้อมแผนการจัดตั้งงบประมาณ เช่น งานทางเท้า งานถนน งานระบบสาธารณูปโภค ฯลฯ
4. รายการปรับปรุงอาคารที่ต้องขอตั้งพร้อมครุภัณฑ์ ให้ตั้งได้เฉพาะครุภัณฑ์ที่ต้องติดตั้งพร้อมการปรับปรุงอาคารเท่านั้น ส่วนครุภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้เมื่อปรับปรุงพื้นที่แล้วเสร็จให้แยกขอเป็นรายการครุภัณฑ์ (ตามแบบคำขอครุภัณฑ์)
5. ทุกรายการจะต้องมีแบบร่างประกอบการพิจารณา เช่น การประมาณราคาตามแบบฟอร์ม กผ.12, กผ.13, TOR, งดงาน, ปร.4, ปร.5, ปร.6 โดยจะต้องแสดงปริมาณวัสดุและราคา และแบบแปลนการก่อสร้าง โดยแสดงรูปตัด รูปด้าน ให้ครบถ้วน
6. ค่าของงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1 ปี ในส่วนที่อยู่ในพื้นที่สถานีวิจัย/สถานีบริการวิชาการ/สถานีปฏิบัติการ ควรมีภาพถ่ายสภาพปัจจุบันของส่วนที่ขอตั้งงบประมาณพร้อมแผนผังบริเวณพื้นที่ประกอบการพิจารณา

7. รายการที่มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ลำดับ A จะต้องจัดทำรูปแบบรายการฉบับสมบูรณ์ พร้อมประมาณการราคากลางให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี หากรายการใดที่ไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ขอตัดรายการนั้น
8. รายการที่จะก่อสร้าง/ต่อเติม-ปรับปรุงที่มีผลต่อภูมิทัศน์ภายนอก ต้องได้รับการเห็นชอบจากผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลพื้นที่นั้นๆ ก่อนยื่นของบประมาณ